

**Основна школа „Жикица Јовановић Шпанац“
Бела Црква**

**ПРАВИЛНИК О ДИСЦИПЛИНСКОЈ И
МАТЕРИЈАЛНОЈ ОДГОВОРНОСТИ
УЧЕНИКА**

Основна школа „Жикица Јовновић Шпанац“

Бела Црква

Дел.број:45/2018.

Датум:29.01.2018. година

На основу члана 119. став 1. тачка 1) Закона о основама система образовања и васпитања („Сл.гласник РС“, бр. 88/2017) и члана 58. Статута Основне школе „Жикица Јовановић Шпанац“ Бела Црква дел.број 33/2018 од 29.01.2018. године, Школски одбор, дана 29.01.2018. године, доноси

**ПРАВИЛНИК
О ДИСЦИПЛИНСКОЈ И МАТЕРИЈАЛНОЈ ОДГОВОРНОСТИ
УЧЕНИКА**

І ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Правилником утврђују се права и обавезе ученика, одговорност ученика (дисциплинска и материјална), врсте повреда, васпитно-дисциплински поступак, васпитне и васпитно-дисциплинске мере и правна заштита ученика Основне школе «Жикица Јовановић Шпанац» Бела Црква (удаљем тексту :Школа).

Члан 2.

Организацијом свог рада Школа омогућава ученику несметано остваривање његових права и испуњавање обавеза у остваривању права на стицање образовања.

Ученик има право и дужност да редовно похађа наставу, извршава школске обавезе, понаша се у складу са Законом и актима школе. У остваривању својих права ученик не сме да угрожава права других.

ІІ ЗАБРАНА ДИСКРИМИНАЦИЈЕ, НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА

Члан 3.

У школи су забрањене дискриминација и дискриминаторско поступање, којим се на непосредан или посредан, отворен или прикривен начин, неоправдано прави разлика или неједнако поступа, односно врши пропуштање (искључивање, ограничавање или давање првенства), у односу на лице или групе лица, као и на чланове њихових породица или њима блиска лица на отворен или прикривен начин, а који се заснива на раси, боји коже, прецима, држављанству, статусу мигранта, односно расељеног лица, националној припадности или етничком пореклу, језику, верским или политичким убеђењима, полу, родном идентитету, сексуалној оријентацији, имовном стању, социјалном и културном пореклу, рођењу, генетским особеностима, здравственом стању, сметњи у развоју и инвалидитету, брачном и

породичном статусу, осуђиваности, старосном добу, изгледу, чланству у политичким, синдикалним и другим организацијама и другим стварним, односно претпостављеним личним својствима, као и по другим основима утврђеним законом којим се прописује забрана дискриминације.

Не сматрају се дискриминацијом посебне мере уведене ради постизања пуне равноправности, заштите и напретка лица, односно групе лица која се налазе у неједнаком положају.

Школа је дужна да предузме све мере прописане овим законом када се посумња или утврди дискриминаторно понашање у установи.

Члан 4.

У Школи је забрањено физичко, психичко, социјално, сексуално, дигитално и свако друго насиље, злостављање и занемаривање запосленог, ученика, родитеља односно другог законског заступника или трећег лица у установи.

Члан 5.

Под насиљем и злостављањем подразумева се сваки облик једанпут учињеног или понављаног вербалног или невербалног понашања које има за последицу стварно или потенцијално угрожавање здравља, развоја и достојанства личности ученика или запосленог

Члан 6.

Под физичким насиљем, у смислу одредаба Статута, сматрају се:

- 1) физичко кажњавање ученика од стране запосленог, родитеља односно другог законског заступника или трећег лица у школи;
- 2) свако понашање које може да доведе до стварног или потенцијалног телесног повређивања ученика или запосленог;
- 3) насилно понашање запосленог према ученицима или другим запосленим лицима, као и ученика према другим ученицима или запосленим лицима.

Под психичким насиљем, у смислу одредаба Статута, сматра се понашање које доводи до тренутног или трајног угрожавања психичког и емоционалног здравља и достојанства ученика или запосленог.

Под социјалним насиљем, у смислу одредаба Статута, сматра се искључивање ученика из групе вршњака и различитих облика социјалних активности Школе.

Под сексуалним насиљем и злостављањем, у смислу одредаба Статута, сматра се понашање којим се дете и ученик сексуално узнемирава, наводи или приморава на учешће у сексуалним активностима које не жели, не схвата или за које није развојно дорастао или се користи за проституцију, порнографију и друге облике сексуалне експлоатације.

Под дигиталним насиљем и злостављањем, у смислу одредаба Статута, сматра се злоупотреба информационо комуникационих технологија која може да има за последицу повреду друге личности и угрожавање достојанства и остварује се слањем порука електронском поштом, смс-ом, ммс-ом, путем веб-сајта (web site), четовањем, укључивањем у форуме, социјалне мреже и другим облицима дигиталне комуникације.

Школа је дужна да надлежном органу пријави сваки облик насиља, злостављања и занемаривања у установи почињен од стране родитеља, односно другог законског заступника или трећег лица у установи.

Члан 7.

У школи је забрањено свако понашање запосленог према ученику; ученика према запосленом; родитеља, односно другог законског заступника или трећег лица према запосленом; запосленог према родитељу, односно другом законском заступнику; ученика према другом ученику, којим се вређа углед, част или достојанство.

Директор школе дужан је да у року од три дана од дана сазнања за повреду забране из става 1. овог члана предузме одговарајуће активности и мере у оквиру надлежности установе.

Члан 8.

Према ученицима који чине повреде обавеза ученика могу се примењивати само оне мере које су утврђене законом или општим актом Школе.

Члан 9.

У Школи је забрањено страначко организовање и деловање и коришћење школских просторија у такве сврхе.

III ПРАВА, ОБАВЕЗЕ И ОДГОВОРНОСТИ УЧЕНИКА

1. Права ученика

Члан 10.

Права ученика остварују се у складу са потврђеним међународним уговорима, Законом о основама система образовања и васпитања и посебним законима, а Школа, односно сви запослени дужни су да обезбеде њихово остваривање, а нарочито право на :

- 1) квалитетан образовно-васпитни рад који обезбеђује остваривање принципа и циљева из чл. 7. и 8. Закона о основама система образовања и васпитања;
- 2) уважавање личности;
- 3) подршку за свестрани развој личности, подршку за посебно исказане таленте и њихову афирмацију;
- 4) заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања;
- 5) благовремену и потпуну информацију о питањима од значаја за образовање и васпитање;
- 6) информације о правима и обавезама;
- 7) учествовање у раду органа школе, у складу са овим и посебним законом;
- 8) слободу удруживања у различите групе, клубове и организовање ученичког парламента;
- 9) јавност и образложење оцене и подношење приговора на оцену и испит;
- 10) покретање иницијативе за преиспитивање одговорности учесника у образовно-васпитном процесу уколико права из става 2. тач. 1)–9) овог члана нису остварена;
- 11) заштиту и правично поступање установе према детету и ученику;
- 12) стипендију, кредит, смештај и исхрану у дому ученика, у складу са посебним законом;
- 13) друга права у области образовања и васпитања, у складу са законом.

Ученик, родитељ, односно други законски заступник детета и ученика може да поднесе писмену пријаву директору установе у случају повреде права из става 2. овог члана или непримереног понашања запослених према детету и ученику, у складу са општим актом установе, у року од осам дана од дана сазнања о повреди права.

Запослени у установи дужан је да одмах по сазнању, а најкасније наредног радног дана, поднесе писмену пријаву директору да је учињена повреда права детета и ученика

Директор је дужан да пријаву из ст. 3. и 4. овог члана размотри и да, уз консултацију са учеником и родитељем, односно другим законским заступником детета и ученика, као и запосленим одлучи и предузме одговарајуће мере, у року од осам дана од дана пријема пријаве.

2.Обавезе ученика

Члан 11.

У остваривању својих права ученик не сме да угрожава друге у остваривању њихових права. Ученик има обавезу да:

- 1) редовно похађа наставу и извршава школске обавезе;
- 2) поштује правила понашања у школи, одлуке директора и органа школе;
- 3) ради на усвајању знања, вештина и ставова утврђених школским програмом, прати сопствени напредак и извештава о томе наставнике и родитеље, односно друге законске заступнике;
- 4) не омета извођење наставе и не напушта час без претходног одобрења наставника;
- 5) поштује личност других ученика, наставника и осталих запослених у школи;
- 6) чува имовину школе и чистоћу и естетски изглед школских просторија;
- 7) стара се о очувању животне средине и понаша у складу са правилима еколошке етике.

IV. ДИСЦИПЛИНСКА ОДГОВОРНОСТ УЧЕНИКА

Члан 12.

Са учеником који врши повреду правила понашања или се не придржава одлука директора и органа Школе, неоправдано изостане са наставе пет часова, односно који својим понашањем угрожава друге у остваривању њихових права, Школа је дужна да, уз учешће родитеља, односно старатеља ученика, појача васпитни рад активностима: у оквиру одељењске заједнице, стручним радом одељењског старешине, педагога, психолога, посебних тимова, а када је то неопходно, да сарађује са одговарајућим установама социјалне, односно здравствене заштите напромени понашања ученика.

О васпитном раду са учеником одељенски старешина води евиденцију.

Такође, педагошка служба Школе, води евиденцију о васпитном раду са учеником.

Члан 13.

Ученик може да одговара за лакшу повреду обавезе која је у време извршења била утврђена Статутом и овим Правилником, за тежу повреду обавезе која је у време извршења била прописана Законом о основама система образовања и васпитања или посебним законом и за повреду забране из члана 110. и 112. Закона о основама система образовања и васпитања.

V. ИЗРИЦАЊЕ ПЕДАГОШКИХ МЕРА

Члан 14.

У случајевима учесталих повреда обавезе ученика, ученику се може изрећи и педагошка мера **премештај у друго одељење.**

Педагошка мера премештају друго одељење може бити привременог или трајног карактера.

Одлуку о педагошким мерама доноси одељењско веће уз претходно прибављено мишљење педагошко психолошке службе.

VI. ЛАКШЕ ПОВРЕДЕ ОБАВЕЗАИ ИЗРИЦАЊЕ ВАСПИТНИХ МЕРА

Члан 15.

Лакше повреде обавеза ученика су:

- 1) неоправдано закашњавање на наставу или друге облике образовно-васпитног рада;
- 2) напуштање часа или другог облика образовно-васпитног рада, без одобрења наставника или стручног сарадника,
- 3) неоправдано изостајање из Школе до 25 часова;
- 4) недолично понашање према другим ученицима, запосленима у Школи или трећим лицима у просторијама Школе или школском дворишту, или за време извођења образовно-васпитног рада који се изводи ван њих;
- 5) ометање извођења наставе или других облика образовно-васпитног рада;
- 6) неблагоприятно правдање изостанака;
- 7) нарушавање естетског изгледа просторија Школе и/или школског дворишта;
- 8) долази у школу и друга места на којима школа организује и спроводи образовно-васпитни процес неприкладно одевен за наменске активности;
- 9) оштећење имовине Школе;
- 10) употреба мобилног телефона, вокмена, и других средстава комуникације током трајања часа;
- 11) несавесно вршење дужности дежурног ученика и редара;
- 12) одбијање да примени мере заштите и безбедности ученика у школи, на екскурзији или током ваннаставних активности ван школе;
- 13) учестала евиденција у одељењској дисциплинској свесци;
- 14) необавештавање родитеља најмање три пута у току школске године о резултатима свог учења и владања и непреношење порука одељењског старешине, стручних сарадника и других наставника;
- 15) оштећење или уништење личних ствари и прибора других ученика, наставника и других запослених у школи;
- 16) злоупотреба лекарског уверења

Члан 16.

За **лакшу повреду обавеза** ученика може да се изрекне васпитна мера :

1. опомена,
- 2 укор одељењског старешине
3. укор одељењског већа, у складу са овим Правилником.

Васпитна мера изриче се ученику за лакшу повреду обавезе из члана 15. овог правилника, без вођења васпитно– дисциплинског поступка.

Правилник о дисциплинској и материјалној одговорности ученика

Мера из става 1. овог члана може да се изрекне ученику ако је Школа претходно предузела неопходне активности из члана 12. овог Правилника.

Ако Школа није претходно предузела неопходне активности из члана 12. овог Правилника, предузеће их пре изрицања мере.

Члан 17.

Опомена се може изрећи за лакшу повреду обавезе ученика, а обавезно се изриче за неоправдано изостајање са часова наставе и других видова образовно- васпитног рада до 6 часова.

Опомену изриче одељењски старешина на часу одељењске заједнице.

Писмени укор одељењског старешине може се изрећи за лакшу повреду радне обавезе, а обавезно се изриче за неоправдано изостајање са часова наставе и других видова образовно-васпитног рада од 7 до 14 часова.

Васпитну меру укор одељенског старешине изриче одељенски старешина на часу одељенске заједнице и уписује у ђачку књижицу.

Укор одељењског већа може се изрећи за лакшу повреду радне обавезе, а обавезно се изриче за неоправдано изостајање са часова наставе и других видова образовно-васпитног рада од 15 до 25 часа.

Укор одељенског већа изриче одељенско веће већином гласова свих чланова одељенског већа на предлог одељенског старешине или било ког члана одељењског већа. Гласање је јавно.

Васпитна мера укор одељењског већа уписује се у ђачку књижицу.

Одељенски старешина је дужан да о учињеној лакшој повреди и изреченој мери обавести родитеље и води евиденцију о изреченој мери.

VI. ВАСПИТНО– ДИСЦИПЛИНСКИ ПОСТУПАК И ВАСПИТНО – ДИСЦИПЛИНСКЕ МЕРЕ

Члан 18.

Теже повреде обавеза ученика су:

- 1) уништење, оштећење, скривање, изношење, преправка или дописивање података у евиденцији коју води Школа или друга организација, односно орган;
- 2) преправка или дописивање података у јавној исправи коју издаје Школа или орган, односно исправи коју изда друга организација;
- 3) уништење или крађа имовине Школе, привредног друштва, предузетника, ученика или запосленог;
- 4) поседовање, подстрекавање, помагање, давање другом ученику и употреба алкохола, дувана, наркотичког средства или психоактивне супстанце;
- 5) уношење у школу или другу организацију оружја, пиротехничког средства или другог предмета којим може да угрози или повреди друго лице;
- 6) понашање ученика којим угрожава властиту безбедност или безбедност других ученика, наставника и запослених у школи, у школским и другим активностима које се

остварују ван школе, а које школа организује и које доводи до њиховог физичког и психичког повређивања;

7) употреба мобилног телефона, електронског уређаја и другог средства у сврхе којима се угрожавају права других или у сврхе преваре у поступку оцењивања;

8) неоправдано изостајање са наставе и других облика образовно-васпитног рада више од 25 часова у току школске године, од чега више од 15 часова након писменог обавештавања родитеља, односно старатеља од стране школе;

9) учестало чињење лакших повреда обавеза у току школске године, под условом да су предузете неопходне мере ради корекције понашања ученика

Члан 19.

1. За тежу повреду обавеза ученика може да се изрекне васпитно – дисциплинска мера:

1) укор директора

2) укор Наставничког већа

2. За учињену повреду забране из члана 110. и 112. Закона о основама система образовања и васпитања и члана 3. - 6. овог Правилника, може да се изрекне васпитно – дисциплинска мера :

1) укор директора или укор наставничког већа

2) премештај у другу основну школу на основу одлуке наставничког већа, уз сагласност школе у коју прелази, а уз обавештавање родитеља односно другог законског заступника.

Члан 20.

Васпитна или васпитно-дисциплинска мера изриче се у школској години у којој је учињена повреда обавезе, односно забране.

Члан 21.

Васпитна или васпитно-дисциплинска мера може да се изрекне ученику ако је Школа претходно предузела неопходне активности.

Ако Школа није претходно предузела неопходне активности, предузеће их пре изрицања мере.

Када предузете активности доведу до позитивне промене понашања ученика, обуставиће се поступак, осим ако је учињеном повредом забране озбиљно угрожен интегритет другог лица.

Школа, упоредо са изрицањем васпитне, односно васпитно-дисциплинске мере из члана 19. овог Правилника, одређује ученику и обавезу обављања друштвено-корисног, односно хуманитарног рада, који се одвија у просторијама школе или ван просторија школе под надзором наставника, односно стручног сарадника.

Друштвено-користан, односно хуманитарни рад, школа одређује ученику у складу са тежином учињене повреде, водећи рачуна о психофизичкој и здравственој способности, узрасту и достојанству ученика, о чему је дужна да одмах обавести родитеља, односно другог законског заступника.

Члан 22.

За лакшу повреду обавезе ученика васпитна мера се изриче без вођења васпитно-дисциплинског поступка.

За теже повреде обавезе ученика и за повреде забране васпитно-дисциплинска мера се изриче након спроведеног дисциплинског поступка и утврђене одговорности.

Члан 23.

За теже повреде обавезе ученика и за повреде забране школа мора водити васпитно-дисциплински поступак о ком мора бити обавештен родитељ, односно старатељ ученика.

Васпитно-дисциплински поступак закључком покреће директор најкасније у року од 30 дана за учињене теже повреде обавеза ученика или учињене повреде забране, води га и окончава га решењем и о томе одмах, а најкасније наредног радног дана обавештава родитеља, односно другог законског заступника.

У васпитно-дисциплинском поступку ученик, уз присуство родитеља, односно другог законског заступника, као и сви остали учесници и сведоци морају бити саслушани и дати писану изјаву.

Уколико се родитељ, односно други законски заступник ученика, који је уредно обавештен, не одазове да присуствује васпитно-дисциплинском поступку, директор школе поставља одмах, а најкасније наредног радног дана психолога, односно педагога установе да у овом поступку заступа интересе ученика, о чему одмах обавештава центар за социјални рад.

Васпитно-дисциплински поступак за учињену тежу повреду обавезе ученика, покреће се најкасније у року од осам дана од дана сазнања.

Васпитно-дисциплински поступак за учињену повреду забране из чл. 110-112. Закона о основама система образовања и васпитања покреће се одмах, а најкасније у року од два дана од дана сазнања.

Васпитно-дисциплински поступак окончава се, након вођења појачаног васпитног рада са учеником, доношењем решења у року од 30 дана од дана покретања.

Пре доношења решења морају се утврдити све чињенице које су од значаја за одлучивање.

Уколико се у току трајања васпитно-дисциплинског поступка ученик испише из школе, школа је у обавези да у исписницу унесе напомену да је против наведеног ученика покренут васпитно-дисциплински поступак.

Члан 24.

По добијању Предлога и одговарајућих обавештења, директор Закључком покреће васпитно – дисциплински поступак.

Закључак садржи податке о ученику, опис теже повреде обавезе ученика, односно повреде забране, време, место и начин извршења повреде и одговарајуће доказе.

Закључак се доставља ученику, односно његовом родитељу или старатељу, одељењском старешини, стручним сарадницима, односно одговарајућем стручном тиму.

Члан 25.

Васпитно-дисциплински поступак води директор.

Васпитно-дисциплински поступак води се применом правила општег управног поступка и окончава се решењем.

Члан 26.

Директор обавештава ученика, родитеља, односно старатеља ученика и сведоке о дану, часу и месту саслушања ученика.

Директор прикупља доказна средства (прикупља изјаве ученика и запослених, тачну евиденцију неоправданих изостанака и сл.).

Директор је дужан да ученика саслуша, обавезно у присуству родитеља, да му прочита изјаве сведока, да му омогући да се о тим изјавама изјасни, а ако је то неопходно и да суочи сведоке са учеником.

Директор ће прочитати и писмено мишљење педагога о ученику. О вођењу васпитно-дисциплинског поступка води се записник.

Записник се завршава закључком који садржи податке о ученику, опис теже повреде обавезе ученика, односно забране, време, место и начин извршења повреде, утврђену одговорност за извршену тежу повреду обавезе, постојање олакшавајућих, односно отежавајућих околности.

Записник потписује директор, ученик, односно његов родитељ и записничар. По завршетку васпитно – дисциплинског поступка записник се доставља органу надлежном за одлучивање.

Члан 27.

Васпитно-дисциплинска мера има васпитни карактер. Циљ васпитно-дисциплинске мере је да утиче на ученика како би своје понашање довео у склад са правилима школског живота и рада.

Приликом доношења одлуке о изрицању васпитно-дисциплинске мере узете се у обзир лична својства ученика, тежина повреде, степен одговорности, ранија понашања ученика, околности под којима је повреда учињена, као и све друге околности које могу бити од утицаја за изрицање мере којом се најбоље може постићи сврха кажњавања.

Члан 28.

Када предузете неопходне активности доведу до позитивне промене понашања ученика, оставиће се поступак, осим ако је учињеном повредом забране из члана 110. -112 . Закона о основама система образовања и васпитања и члана 4. -6. овог Правилника озбиљно угрожен интегритет другог лица.

Члан 29.

Ако је ученик извршио више повреда обавеза изриче се само једна васпитно – дисциплинска мера.

Члан 30.

Васпитно - дисциплинска мера **укор директора** се изриче за учињену тежу повреду обавезе ученика из члана 18 . овог Правилника и повреду забране из чл.3. – 6 .овог Правилника.

Након спроведеног дисциплинског поступка и утврђене теже повреде обавезе ученика, директор Школе решењем изриче укор.

Члан 31.

Васпитно дисциплинска мера **укор Наставничког већа** се изриче за учињену тежу повреду обавезе ученика, утврђену Законом о основама система образовања и васпитања и чланом 18 .овог Правилника и повреду забране из чл.3. - 6.овог правилника.

Након спроведеног дисциплинског поступка и утврђене теже повреде обавезе ученика, Наставничко веће доноси већином гласова свих чланова, одлуку о изрицању васпитно дисциплинске мере из става1.

Одлука Наставничког већа којом се изриче васпитно-дисциплинска мера из става 1. овог члана мора да садржи: име и презиме ученика, назив одељења, кратак опис повреде коју је ученик учинио, време и место извршења повреде, врсту повреде, датум и број Закључка о покретању поступка, датум и број Записника о саслушању ученика у васпитно-дисциплинском поступку, извештај одељенског старешине и извештај психолошко-педагошке службе.

На основу одлуке Наставничког већа директор школе доноси решење о васпитно – дисциплинској мери из става 1. Решење мора да садржи све саставне делове које садржи решење у управном поступку.

Члан 32.

Васпитно-дисциплинска мера премештај ученика од петог до осмог разреда у другу основну школу на основу одлуке Наставничког већа, уз сагласност школе у коју ученик прелази, уз обавештење родитеља односно другог законског заступника се изриче за учињену повреду забране из члана 110-112. Закона о основама система образовања и васпитања.

Након спроведеног дисциплинског поступка и утврђене теже повреде обавезе ученика, Наставничко веће доноси већином гласова свих чланова, одлуку о изрицању васпитно- дисциплинске мере из става1.

Одлука Наставничког већа којом се изриче васпитно-дисциплинска мера из става 1. овог члана мора да садржи: име и презиме ученика, назив одељења, кратак опис повреде коју је ученик учинио, време и место извршења повреде, врсту повреде, датум и број Закључка о покретању поступка, датум и број Записника о саслушању ученика у васпитно-дисциплинском поступку, извештај одељенског старешине и извештај психолошко- педагошке службе.

На основу одлуке Наставничког већа директор школе доноси решење о васпитно – дисциплинској мери из става 1. Решење мора да садржи све саставне делове које садржи решење у управном поступку.

Правилник о дисциплинској и материјалној одговорности ученика

Члан 33.

Васпитна или васпитно-дисциплинска мера може да се изрекне ученику ако је Школа претходно предузела неопходне активности из члана 12. овог Правилника.

Ако Школа није претходно предузела неопходне активности, предузеће их пре изрицања мере.

VII. СМАЊЕЊЕ ОЦЕНЕ ИЗ ВЛАДАЊА

Члан 34.

За учињену лакшу повреду обавезе ученика, уз изрицање васпитне мере - укор одељењског већа, ученику се може смањити оцена из владања, о чему одлучује одељењско веће имајући увид у тежину повреде обавезе, последице повреде, околности под којима је повреда учињена, степен одговорности ученика, раније понашање и понашање ученика после учињене повреде, узраст ученика и друге релевантне околности.

За изречену васпитно-дисциплинску меру укор директора, укор наставничког већа, премештаја ученика од петог до осмог разреда у другу основну школу, у сваком конкретном случају, а на основу процене степена одговорности ученика, ранијег понашања и понашања ученика после учињене повреде, узраст ученика и других релевантних околности, надлежни орган утврђује - смањује оцену из владања.

Члан 35.

Владање ученика од првог до петог разреда оцењује се описном оценом која не утиче на општи успех ученика.

Владање ученика од шестог разреда оцењује се бројчано на крају првог и другог полугодишта и утиче на општи успех.

VIII. МАТЕРИЈАЛНА ОДГОВОРНОСТ УЧЕНИКА

Члан 36.

Ученик, родитељ односно његов законски заступник одговара за материјалну штету коју ученик нанесе Школи, намерно или из крајње непажње, у складу са законом.

Члан 37.

Ученик не сме причинити штету школском инвентару нити осталој имовини школе, изузев када је то неопходно у циљу спасавања лица или опреме у случају више силе или догађаја који угрожава животе и здравље лица.

Правилник о дисциплинској и материјалној одговорности ученика

Под материјалном штетом сматрају се сва чињења или нечињења која доводе до нарушавања изгледа и опреме, инвентара, стакала, фасаде и школског дворишта, као и нпр. писање, урезивање, ломови и сличне радње које захтевају поправку школске имовине.

Члан 38.

Поступак за утврђивање материјалне одговорности ученика покреће директор закључком.

Постојање штете, висину, околности под којима је настала и одговорност ученика за насталу штету, испитује трочлана Комисија за утврђивање материјалне штете, коју именује Наставничко веће Школе.

О свим околностима наведеним у ставу 2. овог члана, комисија подноси директору Школе извештај.

Члан 39.

Висина штете утврђује се на основу ценовника или књиговодствене вредности оштећене или уништене ствари, а ако то није могуће комисија процењује штету уз помоћ стручњака.

Уколико није могуће надокнадити штету без нарушавања првобитног изгледа оштећеног предмета, штета ће бити надокнађена у пуном износу - у циљу набавке новог предмета.

Комисија ће за сваку школску годину имати прелиминарни ценовник који ће помоћи да се брзо, лако и у што краћем року отклони причињена штета школској имовини.

Члан 40.

Директор доноси решење о материјалној одговорности ученика, висини штете и обавези ученика, односно његовог родитеља или старатеља да штету надокнади у одређеном року, а на основу извештаја комисије.

Накнада штете уплаћује се на жиро-рачун Школе, односно предузећа којем је штета нанета, у року од 15 дана од дана достављања решења.

Ако ученик, односно родитељ или старатељ, одбије да штету надокнади, наплата се може тражити путем суда.

Директор може да одлучи да ученик, његов родитељ, односно старатељ буде делимично или у целини ослобођен надокнаде штете у случају кад би надокнада довела ученика и његову породицу у тешку материјалну ситуацију.

Члан 41.

Ако је штету проузроковало више ученика, утврђује се материјална одговорност сваког ученика посебно.

Уколико се не може утврдити удео сваког ученика у проузроковању штете, сматра се да су сви ученици који су штету проузроковали намерно или из крајње непажње, подједнако одговорни и штету надокнађују солидарно.

За штету одговара и ученик који је помогао или подстрекавао ученика да начини штету.

IX ПРАВНА ЗАШТИТА УЧЕНИКА

Члан 42.

Ученик, његов родитељ, односно други законски заступник има право да поднесе жалбу школском одбору на изречену васпитно-дисциплинску меру за извршену тежу повреду обавезе ученика или за повреду забране из чл. 110-112. Закона о основама система образовања и васпитања, у року од осам дана од дана достављања решења о утврђеној одговорности и изреченој мери.

Школски одбор решава по жалби у року од 15 дана од дана достављања жалбе од стране ученика, родитеља односно другог законског заступника. Жалба одлаже изршење решења директора.

Члан 43.

Ученик, родитељ односно други законски заступник детета и ученика, има право да поднесе пријаву Министарству, уколико сматра да су му повређена права утврђена овим или другим законом, у случају:

- 1) доношења или недоношења одлуке органа установе по поднетој пријави, приговору или жалби;
- 2) ако је повређена забрана из чл. 110–113. Закона о основама система образовања и васпитања;
- 3) повреде права детета и ученика из члана 10. овог Правилника.

Пријаву из става 1. овог члана ученик, његов родитељ односно други законски заступник детета и ученика може поднети у року од осам дана од дана сазнања за повреду својих права. Ако установа не поступи по упозорењу из става 3. овог члана, Министарство ће предузети одговарајуће мере, у складу са законом

Ако оцени да је пријава из става 1. овог члана основана, Министарство ће у року од осам дана од дана пријема пријаве упозорити установу на уочене неправилности и одредити јој рок од три дана од упозорења за отклањање уочене неправилности.

X ПРЕЛАЗНЕ ИЗАВРШНЕОДРЕДБЕ

Члан 44.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Школе.

Члан 45.

За све што није регулисано овим Правилником примењиваће се одредбе Закона о основама система образовања и васпитања, Закона о раду и Посебног колективног уговора за запослене у основним и средњим школама и домовима ученика и других оштих прописа који регулишу ову област.

Члан 46.

Измене и допуне овог правилника врше се на исти начин и по поступку прописаном за његово доношење.

Члан 47.

Ступањем на снагу овог правилника престаје да важи Правилник о дисциплинској и материјалној одговорности ученика бр . ШО 411/2013 од 11.09.2013. године.

Члан 48.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли школе.

ПРЕДСЕДНИК ШКОЛСКОГ ОДБОРА

(Зоран Мијић)

Правилник је заведен под деловодним бројем 45/2018, од 29.01. 2018. године, објављен је на огласној табли Школе дана 29.01.2018. године, а ступио је на снагу дана 06.02.2018.. године.

Секретар школе

Иванка Илић